

**Plan pracy biblioteki szkolnej w roku szkolnym 2018/2019**

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>GROMADZENIE, OPRACOWANIE I SELEKCJA KSIĘGOZBIORU</b>	Aktualizowanie księgozbioru dla uczniów i nauczycieli.	<p><b>1. Przyjęcie do biblioteki szkolnej podręczników dla uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, opracowanie ich, wypożyczenie / rozdanie uczniom na podstawie opracowanego Regulaminu.</b></p> <p><b>2. Zakup nowych pozycji książkowych.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● aktualizacja spisu lektur na podstawie rozporządzenia MEN (zgodnie z nową podstawą programową).</li> <li>● zakupienie brakujących lektur (nowe tytuły wskazane przez polonistów)</li> <li>● przeglądanie ofert wydawniczych w Internecie i zamawianie potrzebnych książek.</li> <li>● sukcesywne wzbogacanie księgozbioru pod kątem rozbudowy warsztatu informacyjno-bibliograficznego.</li> </ul> <p><b>3. Opracowywanie księgozbioru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● rejestrowanie zakupionych książek w programie MOL i w tradycyjnych księgach inwentarzowych,</li> <li>● tworzenie opisów bibliograficznych książek,</li> <li>● wprowadzanie opisów bibliograficznych do komputera.</li> </ul> <p><b>4. Retrospektywne opracowanie księgozbioru wpisanego do programu MOL.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● uzupełnianie opisów książek wpisanych dotychczas do programu MOL, tworzenie kartotek</li> </ul>	Bibliotekarze	<p align="center">VIII - IX</p> <p align="center">IX</p> <p align="center">W miarę potrzeb i możliwości finansowych</p> <p align="center">IX - VI</p> <p align="center">IX - VI</p> <p align="center">IX - VI</p> <p align="center">IX - VI</p> <p align="center">IX - VI</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>GROMADZENIE, OPRACOWANIE I SELEKCJA KSIĘGOZBIORU</b>	Aktualizowanie księgozbioru dla uczniów i nauczycieli.	zagadnieniowych w programie komputerowym MOL, aktualizacja rejestru czytelników, <ul style="list-style-type: none"> <li>● naklejanie sygnatur na grzbiety książek w działach literatury popularnonaukowej.</li> </ul> <b>5. Selekcja księgozbioru.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● usunięcie pozycji nieaktualnych, zniszczonych, i zagubionych, sporządzanie protokołów ubytków,</li> <li>● wykreślenie z inwentarza biblioteki w/w książek,</li> </ul> <b>6. Prenumerata czasopism.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● konsultacje z nauczycielami w sprawie prenumeraty potrzebnych czasopism metodycznych</li> </ul>	Bibliotekarze	IX - VI  IX – VI (w miarę potrzeb)  w miarę potrzeb
<b>UDOSTĘPNIA-NIE KSIĘGOZBIORU I KOMPUTERÓW</b>	Kształcenie umiejętności samodzielnego wyszukiwania informacji za pomocą warsztatu informacyjno-bibliograficznego oraz w Internetowym Centrum Informacji Multimedialnej	<b>1. Wdrażanie uczniów do korzystania z ICIM poprzez:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● zajęcia informacyjno – instruktażowe dla uczniów na lekcjach bibliotecznych,</li> <li>● pomoc uczniom w korzystaniu z multimedialnego oprogramowania oraz Internetu.</li> </ul> <b>2. Współpraca z Biblioteką Publiczną w Czemiernikach.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● zapoznanie uczniów z innymi typami bibliotek oraz z ich przeznaczeniem – lekcje biblioteczne,</li> <li>● wypożyczenia międzybiblioteczne.</li> </ul> <b>3. Pomoc uczniom i nauczycielom podczas korzystania z Internetu.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● wyszukiwanie dla nauczycieli potrzebnych materiałów,</li> <li>● udzielanie informacji i wskazówek uczniom</li> </ul>	Bibliotekarze	IX – VI  IX - VI  IX - VI  IX-VI

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
		<p>prowadzącym poszukiwania informacji</p> <p><b>4. Przygotowanie bibliografii i literatury na konkursy organizowane w szkole i poza szkołą oraz dla uczniów klas drugich gimnazjum przy realizacji tematów metodą projektu, a także na indywidualną prośbę czytelnika</b></p> <p><b>5. Rozmowy z czytelnikiem o przeczytanej książce, indywidualizacja podejścia do potrzeb i możliwości czytelnika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● rozwój edukacji i kultury czytelniczej przez doradztwo w wyborach czytelniczych,</li> <li>● wrażanie do pracy z książką i innymi rodzajami dokumentów,</li> <li>● działalność informacyjna w bibliotece, rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień uczniów, pomoc w doborze lektury i zachęcanie ich do korzystania ze zbiorów biblioteki,</li> <li>● udostępnianie uczniom czytelni na odrabianie lekcji oraz pomoc przy korzystaniu z księgozbioru podręcznego.</li> <li>●</li> </ul>	Bibliotekarze	<p>W miarę potrzeb</p> <p>IX - VI</p> <p>IX-VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p>
<b>KONKURSY I IMPREZY CZYTELNICZE</b>	Inspirowanie uczniów do rozwijania zainteresowań, kształtowanie	<p><b>1. Wycieczka przedszkolaków do biblioteki szkolnej – zajęcia czytelnicze dla najmłodszych.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●umówienie terminu wizyty przedszkolaków,</li> <li>●przygotowanie scenariusza zajęć,</li> <li>●wręczenie pamiątkowych zakładek.</li> </ul>		X

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>KONKURSY I IMPREZY CZYTELNICZE</b>	zainteresowań czytelniczych ucznia oraz podnoszenie kultury czytelniczej.	<b>2. Zorganizowanie wycieczki do Miejskiej Biblioteki w Kocku połączone z poznaniem historii miasta.</b> <b>3. Sondaż na najpopularniejszą książkę wśród uczniów</b>	Bibliotekarze	IX-XII IX-X
	Inspirowanie uczniów do rozwijania zainteresowań, kształtowanie zainteresowań czytelniczych ucznia oraz podnoszenie kultury czytelniczej.	<b>4. Konkurs fotograficzny „Ja i książka”</b> <b>5. Konkurs na najpiękniejszy dzienniczek lektur</b> <b>6. Ogólnopolska akcja „Czytamy drzewom”</b> <b>7. Konkurs plastyczny i wystawa prac inspirowanych poezją Marianny Bocian</b> <b>8. Wycieczka do Biblioteki Publicznej w Czemiernikach połączona z czytaniem książki uczniom przez Wójta Gminy.</b>	Bibliotekarze	II Cały rok X Cały rok
		<b>9. Spotkanie z pisarzem i historykiem, p. Marianem Mazurkiem</b> <b>10. Udział w akcji „Cała Polska czyta dzieciom”</b> <b>11. Konkurs Pięknego Czytania dla uczniów Szkoły Podstawowej (dla klas II- III, IV – VIII) oraz uczniów Gimnazjum</b>	Bibliotekarze, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej Bibliotekarze p. D. Mitura, p. Z. Romanowicz, bibliotekarze Bibliotekarze,	IV-V X
		<b>12. Konkursy czytelnicze</b> <b>13. „Moja ojczyzna” – konkurs poetycki dla uczczenia 100 rocznicy odzyskania niepodległości</b> <b>14. Pasowanie uczniów klas pierwszych na czytelnika.</b>	Bibliotekarze Bibliotekarze Bibliotekarze	III-IV Cały rok
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● przygotowanie przedstawienia dla pierwszaków (wybrana scenka z bajki) przez uczniów klas IV – VI,</li> <li>● oprowadzenie gości po czytelni z ICIM i wypożyczalni,</li> </ul>		II semester, w maju wręczenie nagród  II semestr

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● pogadanka nauczyciela- bibliotekarza,</li> <li>● wręczenie pamiątkowych zakładek.</li> </ul> <p><b>15. Październik miesiącem bibliotek szkolnych</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Gazetka okolicznościowa</li> <li>● Loteria fantowa „Czytam – wygrywam”</li> </ul> <p><b>16. Apel biblioteczny na temat książki i czytelnictwa i wręczenie nagród zwycięzcom konkursów organizowanych przez bibliotekę</b></p>	<p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze</p>	<p>X</p> <p>V</p> <p>V</p>
<b>WIZUALNE FORMY PRACY POPULARYZUJĄCE KSIĄŻKI I CZYTEL-NICTWO</b>	Popularyzacja wartości literackich książki.	<p><b>1. Gazetki ściennie i wystawki - jako forma popularyzacji i informacji o książce i bibliotece:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Październik Miesiącem Bibliotek Szkolnych</i> – gazetka</li> <li>● "Cztery pory roku" - gazetka-wystawa fotograficzna</li> </ul>	Bibliotekarze	<p>IX</p> <p>X</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>PRACA Z AKTYWEM BIBLIOTECZ-NYM</b>	Pozyskanie grona uczniów i zaangażowanie ich w działalność biblioteki.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Święta Bożego Narodzenia w literaturze</i> - gazetka.</li> <li>● <i>Zalety czytania książek i podsumowanie czytelnictwa za I semestr</i> - gazetka</li> <li>● <i>Dokąd absolwencie? – prezentacja propozycji wyboru szkoły średniej</i></li> <li>● <i>Podsumowanie czytelnictwa za rok szkolny 2018/19 – gazetka</i></li> <li>● <i>Pokonkursowe wystawy prac plastycznych</i></li> <li>● <i>Rozpowszechnianie informacji o nowościach w bibliotece</i></li> </ul>	Bibliotekarze	XI
				XII
				II
				II-III
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Podsumowanie czytelnictwa za rok szkolny 2018/19 – gazetka</i></li> <li>● <i>Pokonkursowe wystawy prac plastycznych</i></li> <li>● <i>Rozpowszechnianie informacji o nowościach w bibliotece</i></li> </ul>		IV
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Pokonkursowe wystawy prac plastycznych</i></li> <li>● <i>Rozpowszechnianie informacji o nowościach w bibliotece</i></li> </ul>		IV-VI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Rozpowszechnianie informacji o nowościach w bibliotece</i></li> </ul>		VI
		<p><b>1. Powołanie aktywu bibliotecznego.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● wybór członków z poszczególnych klas</li> <li>● powołanie zespołu dyżurnych w czasie przerw w bibliotece i czytelnicy</li> <li>● powołanie zespołu łączników klasowych</li> </ul> <p><b>2. Pomoc aktywu bibliotecznego uczniom w przygotowaniu do konkursów recytatorskich, czytelniczych, plastycznych i przedmiotowych.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● spotkania w celu poszukiwania informacji z różnych źródeł wiedzy (Internet, zbiory multimedialne) o autorach, pisarzach i literaturze</li> <li>● sprawdzanie wiadomości za pomocą przygotowanych testów, sprawdzianów itp.</li> </ul>		Cały rok
			Bibliotekarze	IX
			Bibliotekarze	IX
				IX-VI
				w miarę potrzeb
				w miarę potrzeb

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>WSPÓŁPRACA Z GRONEM PEDAGOGICZNYM I RODZICAMI</b>	Współdziałanie dla dobra dzieci i młodzieży	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informowanie nauczycieli o nowych nabytkach, dostarczanie im czasopism metodycznych, informatorów wydawniczych.</li> <li>2. Udostępnianie dokumentacji szkoły.</li> <li>3. Współpraca z wychowawcami klas w poznawaniu uczniów i ich preferencji czytelniczych.</li> <li>4. Zdawanie sprawozdań ze stanu czytelnictwa na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.</li> <li>5. Przygotowanie bibliografii i literatury na konkursy organizowane w szkole i poza szkołą</li> <li>6. Pedagogizacja czytelnicza rodziców <ul style="list-style-type: none"> <li>• zamieszczanie informacji związanych z czytelnictwem dla rodziców na gazetce i stronie www szkoły</li> <li>• przygotowanie artykułów o wartości czytania w życiu człowieka i rozwijaniu zamiłowań czytelniczych wśród dzieci i młodzieży (do rozdania rodzicom na wywiadówce oraz na stronę internetową szkoły)</li> </ul> </li> <li>7. <b>Udostępnianie podręczników, ćwiczeń oraz materiałów edukacyjnych.</b></li> </ol>	Bibliotekarze	cały rok szkolny
			Bibliotekarze i wychowawcy	IX – VI
				VI
				IX
<b>AKCJE NA RZECZ PROMOCJI BIBLIOTEKI</b>	Współpraca z organizacjami szkolnymi i instytucjami społecznymi.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uczestnictwo w akcjach, imprezach, konkursach ogólnopolskich, lokalnych, regionalnych.</li> <li>2. Zapewnienie rodzicom uczniów dostępu do informacji i udziału w życiu biblioteki.</li> <li>3. Współpraca z fundacją „POMÓŻ I TY” na rzecz pomocy dzieciom.</li> </ol>	Bibliotekarze	IX – VI XII - III  IX-VI

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
		<p><b>4.</b> Współpraca z Samorządem Uczniowskim, PCK, ZHP, TPD – akcje charytatywne na rzecz dzieci.</p>		
<p><b>PODNOSZENIE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH NAUCZYCIELI BIBLIOTEKARZY ORAZ POMOC WE WZBOGACANIU WARSZTATU PRACY INNYCH NAUCZYCIELI</b></p>	<p>Doskonalenie zawodowe</p>	<p><b>1.</b> Udział nauczycieli i bibliotekarzy w różnych formach doskonalących:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- konferencjach metodycznych,</li> <li>- kursach,</li> <li>- warsztatach.</li> </ul> <p><b>2.</b> Współpraca z nauczycielami bibliotekarzami z innych szkół.</p> <p><b>3.</b> Wzbogacenie warsztatu pracy przez tworzenie pomocy dydaktycznych.</p> <p><b>4.</b> Uczestnictwo nauczycieli bibliotekarzy w pracach zespołów samokształceniowych i komisji działających na terenie szkoły.</p> <p><b>5.</b> Sukcesywne wzbogacenie działu literatury metodycznej oraz księgozbioru podręcznego.</p> <p><b>6.</b> Gromadzenie scenariuszy imprez i uroczystości na potrzeby nauczycieli i tworzonych przez nauczycieli.</p> <p><b>7.</b> Poradnictwo w wyszukiwaniu literatury metodycznej oraz przygotowanie bibliografii na dany temat dla nauczycieli kształcących się.</p> <p><b>8.</b> Gromadzenie materiałów dotyczących oświaty oraz zmian programowych.</p>	<p>Bibliotekarze</p>	<p>IX-VI</p> <p>IX-VI, w miarę potrzeb i możliwości.</p>
<p><b>KULTYWOWANIE TRADYCJI</b></p>	<p>Rozwijanie uczuć</p>	<p><b>1.</b> Gromadzenie materiałów nt. symboli narodowych, świąt państwowych, polskich obrzędów i zwyczajów</p> <p><b>2.</b> Organizowanie wystaw dotyczących tradycji</p>		



Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>NARODOWEJ KRAJU, REGIONU I NASZEJ MIEJSCOWOŚCI</b>	patriotycznych	rodzinych związanych z polską obyczajowością religijną (Boże Narodzenie, Wielkanoc), imprezy okolicznościowe. <b>3.</b> Gromadzenie materiałów na temat Czemiernik i regionu. <b>4.</b> Inspirowanie zainteresowania uczniów historią, kulturą i zabytkami Czemiernik.	Bibliotekarze	IX-VI