

## Plan pracy biblioteki szkolnej w roku szkolnym 2017/2018

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>GROMADZENIE, OPRACOWANIE I SELEKCJA KSIĘGOZBIORU</b>	Aktualizowanie księgozbioru dla uczniów i nauczycieli.	<p><b>1. Przyjęcie do biblioteki szkolnej podręczników dla uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, opracowanie ich, wypożyczenie / rozdanie uczniom na podstawie opracowanego Regulaminu.</b></p> <p><b>2. Zakup nowych pozycji książkowych.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● aktualizacja spisu lektur na podstawie rozporządzenia MEN (zgodnie z nową podstawą programową).</li> <li>● zakupienie brakujących lektur (nowe tytuły wskazane przez polonistów)</li> <li>● przeglądanie ofert wydawniczych w Internecie i zamawianie potrzebnych książek.</li> <li>● sukcesywne wzbogacanie księgozbioru pod kątem rozbudowy warsztatu informacyjno-bibliograficznego.</li> </ul> <p><b>3. Opracowywanie księgozbioru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● rejestrowanie zakupionych książek w programie MOL i w tradycyjnych księgach inwentarzowych,</li> <li>● tworzenie opisów bibliograficznych książek,</li> <li>● wprowadzanie opisów bibliograficznych do komputera.</li> </ul> <p><b>4. Retrospektywne opracowanie księgozbioru wpisanego do programu MOL.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● uzupełnianie opisów książek wpisanych dotychczas do programu MOL, tworzenie kartotek zagadnieniowych w programie komputerowym MOL, aktualizacja rejestru czytelników,</li> </ul>	Bibliotekarze	<p>VIII - IX</p> <p>IX</p> <p>W miarę potrzeb i możliwości finansowych</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>GROMADZENIE, OPRACOWANIE I SELEKCJA KSIĘGOZBIORU</b>	Aktualizowanie księgozbioru dla uczniów i nauczycieli.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● naklejanie sygnatur na grzbiety książek w działach literatury popularnonaukowej.</li> <li><b>5. Selekcja księgozbioru.</b></li> <li>● usunięcie pozycji nieaktualnych, zniszczonych, i zagubionych, sporządzanie protokołów ubytków,</li> <li>● wykreślenie z inwentarza biblioteki w/w książek,</li> <li><b>6. Prenumerata czasopism.</b></li> <li>● konsultacje z nauczycielami w sprawie prenumeraty potrzebnych czasopism metodycznych</li> </ul>	Bibliotekarze	<p style="text-align: center;">IX - VI</p> <p style="text-align: center;">IX – VI (w miarę potrzeb)</p> <p style="text-align: center;">w miarę potrzeb</p>
<b>UDOSTĘPNIANIE KSIĘGOZBIORU I KOMPUTERÓW</b>	Kształcenie umiejętności samodzielnego wyszukiwania informacji za pomocą warsztatu informacyjno-bibliograficznego oraz w Internetowym Centrum Informacji Multimedialnej	<p><b>1. Wdrażanie uczniów do korzystania z ICIM poprzez:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● zajęcia informacyjno – instruktażowe dla uczniów na lekcjach bibliotecznych,</li> <li>● pomoc uczniom w korzystaniu z multimedialnego oprogramowania oraz Internetu.</li> </ul> <p><b>2. Współpraca z Biblioteką Publiczną w Czemiernikach.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● zapoznanie uczniów z innymi typami bibliotek oraz z ich przeznaczeniem – lekcje biblioteczne,</li> <li>● wypożyczenia międzybiblioteczne.</li> </ul> <p><b>3. Pomoc uczniom i nauczycielom podczas korzystania z Internetu.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● wyszukiwanie dla nauczycieli potrzebnych materiałów,</li> <li>● udzielanie informacji i wskazówek uczniom prowadzącym poszukiwania informacji</li> </ul> <p><b>4. Przygotowanie bibliografii i literatury na</b></p>	Bibliotekarze	<p style="text-align: center;">IX – VI</p> <p style="text-align: center;">IX - VI</p> <p style="text-align: center;">IX - VI</p> <p style="text-align: center;">IX-VI</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
		<p><b>konkursy organizowane w szkole i poza szkołą oraz dla uczniów klas drugich gimnazjum przy realizacji tematów metodą projektu, a także na indywidualną prośbę czytelnika</b></p> <p><b>5. Rozmowy z czytelnikiem o przeczytanej książce, indywidualizacja podejścia do potrzeb i możliwości czytelnika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● rozwój edukacji i kultury czytelniczej przez doradztwo w wyborach czytelniczych,</li> <li>● wrażanie do pracy z książką i innymi rodzajami dokumentów,</li> <li>● działalność informacyjna w bibliotece, rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień uczniów, pomoc w doborze lektury i zachęcanie ich do korzystania ze zbiorów biblioteki,</li> <li>● udostępnianie uczniom czytelni na odrabianie lekcji oraz pomoc przy korzystaniu z księgozbioru podręcznego.</li> <li>●</li> </ul>	Bibliotekarze	<p>W miarę potrzeb</p> <p>IX - VI</p> <p>IX-VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p> <p>IX - VI</p>
<b>KONKURSY I IMPREZY CZYTELNICZE</b>	Inspirowanie uczniów do rozwijania zainteresowań, kształtowanie zainteresowań czytelniczych ucznia oraz podnoszenie kultury czytelniczej.	<p><b>1. Wycieczka przedszkolaków do biblioteki szkolnej – zajęcia czytelnicze dla najmłodszych.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●umówienie terminu wizyty przedszkolaków,</li> <li>●przygotowanie scenariusza zajęć,</li> <li>●wręczenie pamiątkowych zakładek.</li> </ul> <p><b>2. Zorganizowanie wycieczki do Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Lublinie</b></p> <p><b>3. Sondaż na najpopularniejszą książkę wśród uczniów</b></p> <p><b>4. „Święto Pluszowego Misia” dla kl. I</b></p>	Bibliotekarze	<p>X</p> <p>IX-XII</p> <p>IX-X</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>KONKURSY I IMPREZY CZYTELNICZE</b>	Inspirowanie uczniów do rozwijania zainteresowań, kształtowanie zainteresowań czytelniczych ucznia oraz podnoszenie kultury czytelniczej.	<p><b>5. Konkurs plastyczny „Ja na okładce” – projektowanie okładki książki</b></p> <p><b>6. Konkurs na najpiękniejszy dzienniczek lektur</b></p> <p><b>7. Ogólnopolska akcja „Czytamy drzewom”</b></p> <p><b>8. Czytanie dzieciom przez zaproszonych dorosłych pod hasłem „Książka mojego dzieciństwa”</b></p> <p><b>9. Konkurs plastyczny i wystawa prac inspirowanych poezją Marianny Bocian</b></p> <p><b>10. Wycieczka do Biblioteki Publicznej w Czemiernikach połączona z czytaniem książki uczniom przez Panią Wójt</b></p> <p><b>11. Spotkanie z pisarzem, p. Marianem Mazurkiem</b></p> <p><b>12. Udział w akcji „Cała Polska czyta dzieciom”</b></p> <p><b>13. Konkurs Pięknego Czytania dla uczniów Szkoły Podstawowej (dla klas II- III, IV – VII) oraz uczniów Gimnazjum</b></p> <p><b>14. Pasowanie uczniów klas pierwszych na czytelnika.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● przygotowanie przedstawienia dla pierwszaków (wybrana scenka z bajki) przez uczniów klas IV – VI,</li> <li>● oprowadzenie gości po czytelni z ICIM i wypożyczalni,</li> <li>● pogadanka nauczyciela- bibliotekarza,</li> <li>● wręczenie pamiątkowych zakładek.</li> </ul>	<p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej</p> <p>Bibliotekarze</p> <p>P. D. Mitura, p. Z. Romanowicz, bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze,</p> <p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze</p>	<p>II</p> <p>Cały rok</p> <p>X</p> <p>Cały rok</p> <p>IV-V</p> <p>X</p> <p>III-IV</p> <p>Cały rok</p> <p>II semester, w maju wręczenie nagród</p> <p>II semestr</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
		<p><b>15. PAŹDZIERNIK MIESIĄCEM BIBLIOTEK SZKOLNYCH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●Gazetka okolicznościowa</li> <li>●BOOKCROSSING - kontynuacja akcji (uwolnij książkę, zabierz za darmo do domu, przeczytaj, przynieś i zostaw innym)</li> <li>● Loteria książkowa</li> </ul> <p><b>16. Apel biblioteczny na temat książki i czytelnictwa i wręczenie nagród zwycięzcom konkursów organizowanych przez bibliotekę</b></p>	<p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarze</p>	<p>X</p> <p>V</p> <p>V</p>
<p><b>WIZUALNE FORMY PRACY POPULARYZUJĄCE KSIĄŻKI I CZYTELNICHTWO</b></p>	<p>Popularyzacja wartości literackich książki.</p>	<p><b>1. Gazetki ściennie i wystawki - jako forma popularyzacji i informacji o książce i bibliotece:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● „Dziecko w Sieci” - gazetka</li> <li>●Październik Miesiącem Bibliotek Szkolnych – gazetka</li> <li>●”Cztery pory roku”- gazetka-wystawa fotograficzna</li> <li>●Święta Bożego Narodzenia w literaturze - gazetka.</li> <li>●Zalety czytania książek i podsumowanie czytelnictwa za I semestr - gazetka</li> <li>●Dzień Bezpiecznego Internetu i Międzynarodowy Dzień Książki i Praw Autorskich 23.04.2018– gazetka, wystawka</li> <li>●Dokąd po gimnazjum?</li> <li>●Podsumowanie czytelnictwa za rok szkolny 2017/18</li> </ul>	<p>Bibliotekarze</p>	<p>IX</p> <p>X</p> <p>XI</p> <p>XII</p> <p>II</p> <p>II-III</p> <p>IV</p> <p>IV-VI</p> <p>VI</p>

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>PRACA Z AKTYWEM BIBLIOTECZNYM</b>	Pozyskanie grona uczniów i zaangażowanie ich w działalność biblioteki.	– <i>gazetka</i> ● <i>Pokonkursowe wystawy prac plastycznych</i> ●Rozpowszechnianie informacji o nowościach w bibliotece	Bibliotekarze	Cały rok
		<b>1. Powołanie aktywu bibliotecznego.</b> ●wybór członków z poszczególnych klas ●powołanie zespołu dyżurnych w czasie przerw w bibliotece i czytelnicy, ●powołanie zespołu łączników klasowych. <b>2.Pomoc aktywu bibliotecznego uczniom w przygotowaniu do konkursów recytatorskich, czytelniczych, plastycznych i przedmiotowych.</b> ●spotkania w celu poszukiwania informacji z różnych źródeł wiedzy (Internet, zbiory multimedialne) o autorach, pisarzach i literaturze, ●sprawdzanie wiadomości za pomocą przygotowanych testów, sprawdzianów itp.	Bibliotekarze	IX IX IX-VI w miarę potrzeb w miarę potrzeb
<b>WSPÓŁPRACA Z GRONEM PEDAGOGICZNYM I RODZICAMI</b>	Współdziałanie dla dobra dzieci i młodzieży	<b>1.</b> Informowanie nauczycieli o nowych nabytkach, dostarczanie im czasopism metodycznych, informatorów wydawniczych. <b>2.</b> Udostępnianie dokumentacji szkoły. <b>3.</b> Współpraca z wychowawcami klas w poznawaniu uczniów i ich preferencji czytelniczych. <b>4.</b> Zdawanie sprawozdań ze stanu czytelnictwa na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.	Bibliotekarze	cały rok szkolny

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
		<p><b>5.</b> Przygotowanie bibliografii i literatury na konkursy organizowane w szkole i poza szkołą</p> <p><b>6.</b> Pedagogizacja czytelnicza rodziców</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zamieszczanie informacji związanych z czytelnictwem dla rodziców na gazetce.</li> <li>• przygotowanie artykułów o wartości czytania w życiu człowieka i rozwijaniu zamiłowań czytelniczych wśród dzieci i młodzieży (do rozdania rodzicom na wywiadówce oraz na stronę internetową szkoły)</li> </ul> <p><b>7. Zakup nagród książkowych na koniec roku szkolnego, rozdanie książek wychowawcom.</b></p> <p><b>8. Udostępnianie podręczników i ćwiczeń.</b></p>	Bibliotekarze i wychowawcy	IX – VI  VI IX
<b>AKCJE NA RZECZ PROMOCJI BIBLIOTEKI</b>	Współpraca z organizacjami szkolnymi i instytucjami społecznymi.	<p><b>1.</b> Uczestnictwo w akcjach, imprezach, konkursach ogólnopolskich, lokalnych, regionalnych.</p> <p><b>2.</b> Zapewnienie rodzicom uczniów dostępu do informacji i udziału w życiu biblioteki.</p> <p><b>3.</b> Współpraca z fundacją „POMÓŻ I TY” na rzecz pomocy dzieciom.</p> <p><b>4.</b> Współpraca z Samorządem Uczniowskim, PCK, ZHP, TPD – akcje charytatywne na rzecz dzieci.</p>	Bibliotekarze	IX – VI XII - III  IX-VI
<b>PODNOSZENIE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH NAUCZYCIELI BIBLIOTEKARZY ORAZ POMOC WE WZBOGACANIU</b>	Doskonalenie zawodowe	<p><b>1.</b> Udział nauczycieli i bibliotekarzy w różnych formach doskonalących:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- konferencjach metodycznych,</li> <li>- kursach,</li> <li>- warsztatach.</li> </ul> <p><b>2.</b> Współpraca z nauczycielami bibliotekarzami z innych szkół.</p> <p><b>3.</b> Wzbogacenie warsztatu pracy przez tworzenie</p>		IX-VI

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
<b>WARSZTATU PRACY INNYCH NAUCZYCIELI</b>		<p>pomocy dydaktycznych.</p> <p><b>4.</b> Uczestnictwo nauczycieli bibliotekarzy w pracach zespołów samokształceniowych i komisji działających na terenie szkoły.</p> <p><b>5.</b> Sukcesywne wzbogacenie działu literatury metodycznej oraz księgozbioru podręcznego.</p> <p><b>6.</b> Gromadzenie scenariuszy imprez i uroczystości na potrzeby nauczycieli i tworzonych przez nauczycieli.</p> <p><b>7.</b> Poradnictwo w wyszukiwaniu literatury metodycznej oraz przygotowanie bibliografii na dany temat dla nauczycieli kształcących się.</p> <p><b>8.</b> Gromadzenie materiałów dotyczących oświaty oraz zmian programowych.</p>	Bibliotekarze	IX-VI, w miarę potrzeb i możliwości.
<b>KULTYWOWANIE TRADYCJI NARODOWEJ KRAJU, REGIONU I NASZEJ MIEJSCOWOŚCI</b>	Rozwijanie uczuć patriotycznych	<p><b>1.</b> Gromadzenie materiałów nt. symboli narodowych, świąt państwowych, polskich obrzędów i zwyczajów</p> <p><b>2.</b> Organizowanie wystaw dotyczących tradycji rodzinnych związanych z polską obyczajowością religijną ( Boże Narodzenie, Wielkanoc ), imprezy okolicznościowe.</p> <p><b>3.</b> Gromadzenie materiałów na temat Czemiernik i regionu.</p> <p><b>4.</b> Inspirowanie zainteresowania uczniów historią, kulturą i zabytkami Czemiernik.</p>	Bibliotekarze	IX-VI



