Regulamin stołówki szkolnej

Zespołu Szkół w Czemiernikach

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2230).
2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1082 ze zm.)*

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania z niej.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych dla klas „0" i I – III oraz podczas dwóch przerw obiadowych.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszone są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej Zespołu Szkół w Czemiernikach

§ 2
Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
1) uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
2) uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji, przez GOPS, Radę Rodziców oraz innych sponsorów,
3) pracownicy zatrudnieni w kuchni i stołówce szkolnej,
4) nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.
2. Na obiady zapisywani są uczniowie na początku lub w trakcie roku szkolnego po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w sekretariacie szkoły.

3. Rezygnacja z korzystania z posiłków w stołówce może nastąpić na podstawie zgłoszenia w sekretariacie najpóźniej w ostatnim dniu tygodnia poprzedzającego rezygnację.

§ 3

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły zarządzeniem w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
2. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
3. Inne osoby, korzystające z posiłków w stołówce szkolnej za zgodą dyrektora szkoły, ponoszą pełne koszty, uwzględniające koszty wykorzystanych produktów oraz koszty utrzymania stołówki szkolnej, w tym koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w stołówce szkolnej.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłaty za obiady w danym miesiącu przyjmuje sekretariat szkoły podstawowej od poniedziałku do piątki w godzinach $7^{00} – 15^{00}$.
2. Opłatę wnosi się za cały miesiąc, do 28 dnia danego miesiąca (w czerwcu i grudniu do 15).
3. Za nieterminowe uiszczanie opłat będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku zaległości przekraczającej 1 miesiąc uczeń /dziecko zostaje skreślone z listy osób korzystających z obiadów, a wobec rodzica zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne.

§ 5

Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Nieobecność ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej należy zgłosić, osobiście lub telefonicznie, najpóźniej w dniu nieobecności do godziny 8.00.
2. W takiej sytuacji opłata za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu podlega zwrotowi (w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłaty za posiłki w bieżącym lub następnym miesiącu) za nieobecność ucznia w szkole lub dziecka w przedszkolu zgłoszoną dzień wcześniej do godziny 8.00
3. W sytuacji, gdy szkoła organizuje wyjazd zorganizowany (wycieczka, rajd, biwak, zawody) lub uczniowi przysługuje zwrot kosztów obiadu w danym dniu, gdy co najmniej 3 dni wcześniej zostanie ten fakt zgłoszony w sekretariacie szkoły przez ucznia, opiekuna prawnego bądź nauczyciela.

§ 6

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów BHP.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Naczynia po spożyciu posiłku powinny być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
7. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Zespołu Szkół w Czemiernikach.

2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 grudnia 2017r.